

# FUTURA

# LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



Italiadomani  
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Istituto Professionale  
Enogastronomia e Ospitalità Alberghiera  
" E. Mattei "  
VIESTE (FG)



Erasmus+



RE-NA-IA

Loc. Macchia di Mauro - 71019 Vieste (FG) - Tel. 0884 708428 - Fax 0884 702288 - C.M. FGRH010002  
C.F. 83002560718 - COD. UNIV. UFU1P1 - C/C. 13704713 - e-mail: fgrh010002@istruzione.it  
sito web: www.ipssarvieste.edu.it - posta certificata: fgrh010002@pec.istruzione.it

AI DOCENTI  
AL D.S.G.A.  
AL PERSONALE A.T.A.  
AL SITO WEB  
ALL'ALBO  
S E D E

**OGGETTO: avviso pubblico per la costituzione del gruppo di lavoro per la progettazione, la gestione e l'attuazione del PNRR -Azioni di prevenzione e contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 170/2022) con titolo "Qua la mano"**

**codice progetto** M4C11I.4-2022-981-P-19001

**CUP** J74D22004020006

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";

**VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

**VISTO** che ai sensi dell'art. 45 del D.l. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

**VISTA** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

**VISTO** il regolamento (UE) 2018/1046 del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013, n. 1301/2013, n. 1303/2013, n. 1304/2013, n. 1309/2013, n. 1316/2013, n. 223/2014, n. 283/2014 e la decisione n. 541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;

- VISTO** il regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;
- VISTO** il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO** il regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;
- VISTO** il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 “Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole”;
- VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione 24 giugno 2022, n. 170, recante “Definizione dei criteri di riparto delle risorse per le azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica in attuazione della linea di investimento 1.4. “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica” nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU”;
- VISTO** L'Allegato 2 - Criteri di riparto delle risorse per le azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica in attuazione dell'investimento 1.4, finanziato dall'Unione Europea - Next Generation EU - Riparto istituzioni scolastiche;
- CONSIDERATO** che l'attuazione del PNRR prevede, per l'attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 1.4 “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica” l'individuazione del Ministero dell'istruzione e del merito quale Amministrazione titolare;
- CONSIDERATO** che per l'attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 1.4 è stato adottato il decreto del Ministro dell'istruzione 24 giugno 2022, n. 170, con il quale sono state ripartite le risorse tra le istituzioni scolastiche beneficiarie per l'attuazione delle “Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica”;
- VISTO** le istruzioni operative dell'Unità di missione per il PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito prot. n. 109799 del 30 dicembre 2022;
- VISTO** l'Accordo di concessione prot. n. 0002143/U del 27/02/2023, che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;
- VISTO** che questa Istituzione Scolastica è stata autorizzata ad attuare il Piano – Azione di prevenzione e contrasto alla dispersione scolastica (DM 170/2022), dal titolo: “Qua la mano”, per un importo pari ad € 276.578,48;
- VISTA** la delibera n. 22 del 24/02/2023 del Collegio dei docenti;
- VISTA** la delibera n. 2 del 22/03/2023 del Consiglio di Istituto di approvazione delle progettualità dei PNRR nel Programma Annuale 2023;

**VISTA** la necessità di individuare docenti esperti in qualità di “**componenti del Team**” per la corretta esecuzione del progetto in oggetto:

EMANA IL SEGUENTE AVVISO INTERNO

per l'individuazione del personale interno per la costituzione del gruppo di lavoro per l'attuazione del seguente piano di investimento:

**Azioni di prevenzione e contrasto alla dispersione scolastica (D.M.170-2022) – Codice M4C1I1.4-2022-981 del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR)**

Di seguito si riportano le figure da selezionare:

Figura	n.unità	n.ore totali	retribuzione lorda oraria
<b>Docenti</b> componenti il Team per la prevenzione della dispersione scolastica	7	209	34,00€
Figura di supporto operativo ( <b>Ass. Amm.</b> ) per il Team per la prevenzione della dispersione scolastica e per n.11 Percorsi formativi e laboratoriali co-curricolari	1	60	19,24€
Figura di supporto operativo ( <b>Ass. Amm.</b> ) per tutti i Percorsi di Mentoring e Orientamento e per n.7 Percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento	1	60	19,24€
Figura di supporto operativo ( <b>Ass. Amm.</b> ) per n. 2 Percorsi di potenziamento delle competenze di orientamento con il coinvolgimento delle famiglie e per n.10 Percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento	1	60	19,24€

Il gruppo di lavoro supporterà il Dirigente scolastico e il DSGA nella progettazione e nella gestione delle attività relative al progetto sopra indicato, anche con il raccordo delle eventuali associazioni che operano nella comunità locale, nonché ad ulteriori misure che dovessero essere pubblicate.

Il periodo previsto per l'incarico decorre dal 13 maggio 2023 al 31 agosto 2025.

Le attività verranno svolte in orario pomeridiano o in orario antimeridiano, purché liberi dal servizio. I compensi previsti seguiranno quanto disposto dal PNRR o dal CCNL vigente.

Per gli incarichi affidati e per le ore previste il compenso indicato nella tabella è onnicomprensivi lordo dipendente.

**Compiti del Docente componente del TEAM**

- Selezionare i potenziali destinatari individuati in sede di candidatura
- Fare un'analisi dettagliata delle potenziali criticità in merito al rischio dispersione
- Suddividere i destinatari e indirizzarli alla tipologia di percorso formativo più adatto
- Individuare le aree tematiche dei percorsi
- Rimodulare i percorsi formativi, nel rispetto dei limiti e dei target assegnato, in numero di alunni e/o numero di ore anche a seconda della gravità della criticità
- Prestare attenzione alla distribuzione delle risorse per il Team e delle risorse per i costi indiretti
- Formulare proposte circa l'area formativa, ovverosia, individuare quali percorsi destinare ad interni, quali ad esterni, quali a soggetti giuridici
- Definire i criteri di selezione e valutazione degli esperti
- Caricare i percorsi in piattaforma didattica
- Caricare la documentazione in piattaforma di gestione
- Controllare l'avanzamento dei percorsi
- Alimentare la piattaforma di avanzamento
- Caricare gli indicatori periodici

**Requisiti dell'Assistente Amministrativo di supporto al Team**

- Conoscenza della piattaforma di gestione FUTURA
- Esperienza comprovata nella gestione di progetti

- Disponibilità allo svolgimento delle attività in orario pomeridiano
- Disponibilità alla flessibilità oraria

### **Compiti dell'Assistente Amministrativo di supporto al Team**

- Preparare gli avvisi di selezione o fornitura
- Predisporre e protocollare la documentazione per gli incarichi di ogni percorso del progetto
- Tenere la contabilità economica dei percorsi del progetto
- Caricare la documentazione relativa alla rendicontazione nell'apposita sezione della piattaforma FUTURA

### **Presentazione delle domande e selezione**

Può presentare domanda di partecipazione al presente bando solo il personale con contratto a tempo indeterminato che lavorerà presso questa Istituzione scolastica per tutto il periodo dell'incarico.

L'istanza di partecipazione, redatta seguendo il modello A allegato, debitamente firmata in calce, corredata dall'allegato B (per i Docenti) o B1 (per gli Ass. Amm.) – Autovalutazione titoli e dal Curriculum Vitae redatto secondo il modello europeo (anche esse debitamente firmate), e da un documento di identità in corso di validità dovranno pervenire a mezzo e-mail al seguente indirizzo FGRH010002@istruzione.it o direttamente all'ufficio protocollo dell'Istituto, entro le ore 13:30 del 13/05/2023.

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico insieme ad una apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegato e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il D.S.

Gli incarichi verranno assegnati seguendo l'ordine di graduatoria.

### **Cause di esclusione**

saranno cause tassative di esclusione:

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo
- 3) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
- 4) Documento di identità scaduto o illeggibile
- 5) Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri.

### **Responsabile del Procedimento**

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 (art. 9 e 10 del D.P.R. n.207/10), viene nominato Responsabile del Procedimento il dirigente scolastico: Damiano Francesco Iocolo.

Il presente bando viene pubblicato sul sito istituzionale dell'istituto [www.ipssarvieste.edu.it](http://www.ipssarvieste.edu.it) (albo online).

Il RUP Dirigente Scolastico  
Damiano Francesco Iocolo  
Documento firmato digitalmente

**Allegato A**

AL DIRIGENTE SCOLASTICO

dell'IPEOA "Enrico Mattei"

SEDE

**OGGETTO: Domanda di candidatura per costituzione del gruppo di lavoro per la  
progettazione del PNRR - Azioni di prevenzione e contrasto alla dispersione  
scolastica (D.M. 170/2022) con titolo "Qua la mano"**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_, nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
residente/domiciliato a \_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_  
Telefono \_\_\_\_\_ Cell \_\_\_\_\_  
e-mail \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_

in servizio presso codesta Istituzione Scolastica, con contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato, preso atto dell'avviso di reclutamento relativo al progetto in oggetto

**CHIEDE**

di essere ammesso/a alla selezione in qualità di componente del gruppo di lavoro per la gestione del PNRR in oggetto

in qualità di  Docente  Assistente Amministrativo

A tal fine, consapevole delle sanzioni stabilite per le false attestazioni e mendaci dichiarazioni, previste dal Codice Penale e dalle Leggi speciali in materia,

**DICHIARA**

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- essere in possesso dei **requisiti di ammissione** previsti dal presente avviso;
- aver preso visione dell'Avviso e di approvarne senza riserva ogni contenuto;
- di essere consapevole che può anche non ricevere alcun incarico/contratto;
- di non trovarsi in nessuna delle condizioni di incompatibilità;
- di essere in possesso dei titoli/certificazioni/specializzazioni/esperienze progettuali specifiche indicate nel Curriculum Vitae allegato;
- di essere disponibile a frequentare iniziative di aggiornamento;
- di essere consapevole di dover contribuire alla progettazione esecutiva pertinente all'area dell'incarico fino al 31/08/2025;
- di essere disponibile a svolgere l'incarico in orario aggiuntivo o nel giorno libero.

Allega alla presente domanda:

- Curriculum Vitae in formato europeo in cui devono risultare i titoli oggetto della valutazione, datato e firmato;
- Scheda di valutazione (Allegato B o Allegato B1);
- Fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Il/La sottoscritto/a acconsente al trattamento dei propri dati, anche personali, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento UE 2016/679, per le esigenze e le finalità dell'incarico di cui alla presente domanda.

*Luogo e data* \_\_\_\_\_

*Firma* \_\_\_\_\_





Allegato B1

## Scheda di autovalutazione personale ATA

### Assistenti amministrativi, Assistenti tecnici, Collaboratoriscolastici

1° Macro criterio: Titoli di Studio di accesso validi per la selezione della figura professionale richiesta. I titoli di accesso non sono cumulabili	Punti	Punti Commissione
<b>Punteggio assegnato al titolo di accesso:</b>		
<b>Diploma o qualifica professionale (voto &lt; 70)</b>	<b>1 punti</b>	
<b>Diploma o qualifica professionale (70 ≤ voto &lt; 80)</b>	<b>3 punti</b>	
<b>Diploma o qualifica professionale (80 ≤ voto &lt; 85)</b>	<b>5 punti</b>	
<b>Diploma o qualifica professionale (85 ≤ voto &lt; 90)</b>	<b>7 punti</b>	
<b>Diploma o qualifica professionale (90 ≤ voto &lt; 95)</b>	<b>9 punti</b>	
<b>Diploma o qualifica professionale (95 ≤ voto ≤ 100)</b>	<b>11 punti</b>	Max punti 11
<b>Laurea o titolo equipollente</b>	<b>4 punti</b>	Max punti 4
<b>Corso di perfezionamento/Master coerente con il profilo per cui si candida (1 punto per ciascun corso)</b>		Max punti 5
<b>2° Macro criterio: Titoli Culturali Specifici</b>		
<b>CEFR livelli lingua comunitaria</b>		
<b>Livello A2 = 1</b>		
<b>Livello B1 = 2</b>		
<b>Livello B2 = 3</b>		
<b>Livello C1 = 4</b>		Max punti 4
<b>Partecipazione a corsi di formazione, in qualità di discente, attinenti alla disciplina/argomenti richiesti</b>		
<i>(2 punti per ciascun corso)</i>		Max punti 11
<b>Certificazioni Informatiche (2 punti per ogni Certificazione)</b>		Max punti 4
<b>Titoli di merito coerenti con il profilo per cui ci si candida</b>		Max punti 2
<b>3° Macro criterio: Titoli di servizio o Lavoro</b>		
<b>Esperienza professionale o artistica coerente con il progetto</b>		
<i>(1 punto per anno)</i>		Max punti 10
<b>PUNTEGGIO TOTALE</b>	/50	/50