



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Istituto Professionale di Stato
per i Servizi Alberghieri e della Ristorazione
" E. Mattei "
VIESTE (FG)



Loc. Macchia di Mauro - 71019 Vieste (FG) - Tel. 0884 708428 - Fax 0884 702288 - C.M. FGRH010002
C.F. 83002560718 COD. UNIV. UFUIPI C/C 13704713 e-mail: fgrh010002@istruzione.it
sito web: www.ipssarvieste.edu.it posta certificata: fgrh010002@pec.istruzione.it

VERBALE n. 4/2019

Il giorno **19 Dicembre 2019** alle ore 15:30 si è riunito, presso l'Aula Magna dell'Istituto, il Collegio dei Docenti a seguito di convocazione, prot. n. 0008216/U del 02/12/2019, per la discussione del seguente O.d.G.:

1. Lettura e approvazione verbale della seduta precedente: determinazioni;
2. Ratifica risultati scrutini trimestrali: determinazioni;
3. Programmazione attività di recupero: determinazioni
4. Progetto "Bar didattico": determinazioni;
5. Rendicontazione sociale: comunicazione;
6. Comunicazioni del Dirigente scolastico.

Sono presenti tutti i docenti, ad eccezione dei proff.: I. Bux, O. Carrara, C. Esposito, G. Falcone, G. Gesualdo, V. Gorgone, M. Granatieri, G.S. Luongo, A.M. Ornito, P.P. Protomastro, T. Speranza, L. Tatalo, P. Tatalo, A. Triggiani, C. Trimigno.

Presiede la seduta il Dirigente prof.ssa Ettorina Tribò che, constatata la presenza del numero legale dei partecipanti, la dichiara validamente aperta e affida le funzioni di segretario verbalizzante al prof. V. Romano.

1. Lettura e approvazione verbale seduta precedente

Il prof. P. Prudente da lettura del verbale della seduta precedente che viene approvato all'unanimità dei presenti.

DELIBERA N. 26

2. Ratifica risultati scrutini trimestrali: presa d'atto

Il Dirigente comunica al Collegio che le operazioni di scrutinio trimestrale hanno visto uno svolgimento regolare con sostanziali differenze tra i risultati del biennio e quelli del triennio.

Nel Biennio circa l'80-90% degli alunni ha riportato almeno una insufficienza. Le valutazioni risultano poco omogenee e questo deve indurci a rimettere in discussione i nostri criteri di verifica e le nostre metodologie di insegnamento sarà, pertanto, più che opportuno cercare soluzioni didattiche migliorative che coinvolgano maggiormente gli alunni.

Nel Triennio sono stati conseguiti esiti migliori rispetto al Biennio. In alcune classi terminali le valutazioni delle discipline laboratoriali sono particolarmente preoccupanti.

La Dirigente ritiene che debbano essere rivalutate le date di chiusura del trimestre prevedendo gli scrutini ai primi di Gennaio.

Il Collegio prende atto dei risultati degli scrutini trimestrali .

3. Programmazione attività di recupero: determinazioni

Il Dirigente propone di prolungare di una settimana le attività di recupero che dovranno svolgersi in itinere, con prova di verifica scritta per la valutazione del superamento delle carenze presenti. Le attività si svolgeranno dal 7 al 21 Gennaio 2020

Il Collegio approva all'unanimità tale proposta

DELIBERA N. 27

Il Presidente del Collegio, in considerazione dei risultati degli scrutini propone un aggiornamento relativo alla didattica, dà quindi, la parola al prof. P. Prudente il quale illustra, due possibili percorsi di aggiornamento/formazione, indicati dalla Erickson che si terranno presso il nostro Istituto nel periodo di Marzo-Aprile p.v.:

1. Difficoltà/Disturbi del comportamento in classe: strategie utili per gli insegnanti;
2. Condurre e gestire la classe in modo efficace.

Il Collegio approva a maggioranza la proposta n. 1: “Difficoltà/Disturbi del comportamento in classe: strategie utili per gli insegnanti”. I corsi sono a pagamento.

DELIBERA N. 28

4. Progetto “Bar didattico”: determinazioni

Il Dirigente, propone di dare inizio per le sue valenze e ricadute sia didattiche che economiche, in forma sperimentale, al “Bar didattico” con le seguenti modalità:

1. Il bar deve essere **didattico**, ossia gli allievi devono svolgere una simulazione d’impresa;
2. Dovranno essere coinvolti alunni di qualsiasi classe (dalle seconde alle quinte);
3. Il bar deve avere come responsabile un docente di sala e vendita, facendo coincidere gli orari di laboratorio del/dei docente/i, con gli orari di apertura del bar;
4. Il bar deve essere aperto per 90 minuti al giorno durante la mattinata;
5. Una volta tolti i costi, i ricavi netti saranno utilizzati per le attrezzature e il materiale dei laboratori.
6. Per il pagamento, considerato che la circolazione di contanti non è consentito, si ricorrerà a un blocchetto con tagliandi staccabili. Il docente o l’allievo pagherà con bonifico l’acquisto di un blocchetto (o contanti alla segreteria) e poi ne usufruirà.

Il Collegio approva all’unanimità tale proposta

DELIBERA N. 29

5. Rendicontazione sociale: comunicazione

Con riferimento alla rendicontazione sociale la prof.ssa A.M. Russo fa presente che è stato prodotto il documento richiesto dal sistema della valutazione. Si è analizzato, nel dettaglio, l’aggiornamento per la sezione risultati scolastici e le prove standardizzate nazionali. A tal proposito rammenta che nelle date che vanno dal 10 al 12 marzo 2020, gli alunni delle classi quinte sosterranno le prove Invalsi. L’Istituto non ha classi campione.

6. Comunicazioni del Dirigente

Il Capo d'Istituto presenta il periodico "Il Pungolo", pubblicato in 150 copie in formato cartaceo e presente anche sul sito dell'Istituto.

Elenca, quindi, tutte le molteplici attività e gli eventi realizzati in questi primi mesi dell'a.s., dalle Borse di studio, alle Giornate e convegni contro la violenza sulle donne che hanno visto il loro apice nella rappresentazione teatrale in rete con le altre scuole del presidio di Libera di Vieste; presentazione di vari libri; partecipazione ad attività cittadine ; convegni interni su problematiche diverse.

Ricorda che sono stati nominati i tutor per tutte le classi prime e seconde e predisposti i PFI per ogni alunno delle stesse.

È stata nominata la referente e coordinatrice delle iniziative di prevenzione e contrasto del bullismo e cyber bullismo nella persona della prof.ssa M.P. Ferrarelli. A tal proposito, oltre alle iniziative già poste in atto, è stato indetto un concorso aperto a tutte le classi e alunni per creare un logo sulla prevenzione del bullismo e cyber bullismo, dal mese di gennaio 2020 vi sarà una cassetta postale per ricevere denunce e proposte riguardanti tali problematiche. Sono previsti, inoltre, nell'immediato futuro incontri con la Polizia Postale e con il MOIGE (MOVimento Italiano GENitori).

Sono state prodotte delle shopper Erasmus e dei dolci natalizi il cui ricavato sarà speso per attività didattiche

Sono partiti i "Laboratori creativi" con la realizzazioni di manufatti da materiale di riciclo e "Pigotte" il cui ricavato sarà devoluto all'UNICEF.

Sono in pieno svolgimento le attività di Orientamento con uscite, utilizzo di social, reti radiotelevisive locali e le giornate Open day che avranno luogo il 18 e 19 gennaio p.v..

La Dirigente, infine, che in questi primi tre mesi molto impegnativi sia emersa una forte criticità nella "comunicazione" che si spera di superare con la realizzazione di una APP dell'Istituto che aiuti tutto (alunni, genitori, docenti) nella stessa direzione e rafforzi lo spirito di appartenenza, come comunità educante che ha l'intento primo e ultimo di raggiungere il successo formativo.

La APP viene, quindi, presentata dal suo ideatore, prof. A. Siena.

Al termine invita il Collegio a esprimere il suo parere su due proposte giunte al nostro Istituto:

- a) Gemellaggio e scambio culturale con l'Istituto Alberghiero di Firenze con il coinvolgimento di 12 alunni delle classi quarte e tre docenti nei mesi di Marzo e Aprile, a costo zero (fatta eccezione per le spese di viaggio);
- b) Erasmus per alunni diplomati.

Il Collegio approva all'unanimità ambedue le proposte

DELIBERA N. 30

Alle ore 17,30, la seduta viene tolta.

Il Segretario

(prof. V. Romano)

Il Presidente

(prof. ssa Etorina Tribò)