Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Istituto Professionale
Enogastronomia e Ospitalità Alberghiera
" E. Mattei"
VIESTE (FG)

Loc. Macchia di Mauro - 71019 Vieste (FG) - Tel. 0884 708428 - Fax 0884 702288 – C.M. FGRH010002
C.F. 83002560718 COD. UNIV. UFU1P1 C/C 13704713 e-mail: fgrh010002@istruzione.it
sito web: www.ipssarvieste.edu.it posta certificata: fgrh010002@pec.istruzione.it

All'albo on line

Oggetto: trasmissione c.m. M prot 20242 del 6/11/2020 relativa agli Esami di Stato candidati esterni a.s. 20/21

Si trasmette la nota in oggetto evidenziando che le domande devono essere indirizzate all'ufficio di ambito territoriale della Provincia di residenza entro il 30/11/2020.

Il Dirigente scolastico

Prof.ssa Ettorina Tribò

(Firma autografa omessa a mezzo stampa ai sensi art 3 c. 2 D.lgs39/93)

FAC- SIMILE DOMANDA di ammissione agli esami di Stato da parte dei CANDIDATI ESTERNI

AL DIRIGENTE UFFICIO SCOLASTICO PROVINCIALE DI _____
(indicare: BARI opp. BRINDISI, FOGGIA, LECCE o TARANTO)

OGGETTO: ***Domanda di ammissione agli esami di Stato - a.s. 2020/2021.***

__l__ sottoscritt [1] _____ nat__a _____

il _____ residente in _____

alla via _____

email (**obbligatorio**)[1] _____ - tel/cell(**obbligatorio**)[1] _____

C H I E D E

di sostenere l'esame di Stato, nell'anno scolastico 2020/2021, in qualità di candidato esterno, presso le scuole (**indicare almeno tre istituzioni scolastiche in cui intende sostenere l'esame, in ordine di preferenze**) (*)

1) _____

2) _____

3) _____

- corso di studio _____
- settore _____
- indirizzo _____
- articolazione _____
- opzione _____

Dichiara di scegliere la **lingua e/o lingue straniere** (nel seguente ordine):

1) _____
2) _____
3) _____

A tal fine il/la sottoscritto/a:

- **dichiara** di non aver sostenuto con esito positivo esami di Stato dello stesso tipo, indirizzo o specializzazione;
- **si impegna** a non sostenere nella stessa sessione qualsiasi altro tipo di esame relativo allo stesso corso di studio, a pena di decadenza dell'ammissione agli esami di Stato;
- **si riserva** di presentare al dirigente della sede d'esame assegnata tutta la documentazione necessaria all'ammissione agli esami comprensiva della ricevuta del versamento della tassa d'esame.

Relativamente agli **esami preliminari**, il sottoscritto **dichiara** di:

- ☐ essere in possesso di promozione o idoneità all'ultima classe
- ☐ essere in possesso di promozione o idoneità alla penultima classe
- ☐ essere in possesso di promozione o idoneità alla terzultima classe
- ☐ essere in possesso di _____

Allega:

- **CERTIFICATO DI RESIDENZA** anagrafica ovvero **dichiarazione sostitutiva** dell'atto di notorietà, resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, corredata della fotocopia del documento di identità (**)
- **COPIA** (conservando l'originale) attestazione di **VERSAMENTO di euro12,09** (tassa esame di maturità) da effettuare sul c.c. postale n 1016 (già predisposto e disponibile presso gli Uffici postali, intestato all'Agenzia delle Entrate –Centro Operativo di Pescara- tasse scolastiche) oppure attraverso bonifico bancario:Agenzia delle Entrate-Centro operativo di Pescara-Tasse scolastiche- IBAN: IT45R0760103200000000001016;
- **COPIA DOCUMENTO DI RICONOSCIMENTO.**

*Data*_____ (Cognome e Nome) _____

(*) I candidati esterni a norma del D.L. n. 147 del 7.9.2007 – art. 1 comma 2 – saranno assegnati ad Istituti aventi sede nel comune di residenza del candidato ovvero, in caso di assenza nel comune dell'indirizzo di studio indicato nella domanda, nella provincia e, nel caso di assenza anche in questa, nella regione. Detta distribuzione sarà eseguita equamente tra istituti sul territorio.
(**) utilizzare il fac-simile di modello allegato.

[1] **COMPILARE IN STAMPATELLO ED IN MANIERA LEGGIBILE**

m_pi.AOODGOSV.REGISTRO UFFICIALE.U.0020242.06-11-2020

m_pi.AOODRPU.REGISTRO UFFICIALE.I.0032941.09-11-2020

Ministero dell'istruzione

Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione

Direzione generale per gli ordinamenti scolastici e la valutazione del sistema nazionale di istruzione

OGGETTO: Esame di Stato conclusivo del secondo ciclo di istruzione - anno scolastico 2020/2021 – Candidati interni ed esterni: termini e modalità di presentazione delle domande di partecipazione.

1. CANDIDATI

1.A Candidati interni

1.A.a Studenti dell'ultima classe (termine presentazione domande: 30 novembre 2020)

Ai sensi dell'articolo 13 del decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 62, sono ammessi a sostenere l'esame di Stato in qualità di candidati interni gli studenti che hanno frequentato l'ultimo anno di corso dei percorsi di istruzione secondaria di secondo grado presso istituzioni scolastiche statali e paritarie.
L'ammissione all'esame di Stato è disposta, in sede di scrutinio finale, dal consiglio di classe, presieduto dal dirigente scolastico o da suo delegato.

Secondo quanto disposto dall'articolo 13, comma 3, del d.lgs. 62 del 2017, sono equiparati ai candidati interni gli studenti in possesso del diploma professionale quadriennale di «Tecnico», conseguito nei percorsi del Sistema di istruzione e formazione professionale, che abbiano positivamente frequentato il corso annuale previsto dall'articolo 15, comma 6, del decreto legislativo 17 ottobre 2005, n. 226, e recepito dalle Intese stipulate tra il Ministero dell'istruzione e le Regioni o Province autonome.

1.A.b Studenti della penultima classe – abbreviazione per merito (termine presentazione domande: 31 gennaio 2021)

Ai sensi dell'articolo 13, comma 4, del d. lgs. n. 62 del 2017 sono ammessi, a domanda, direttamente all'esame di Stato conclusivo del secondo ciclo, gli studenti che hanno riportato, nello scrutinio finale della penultima classe, non meno di otto decimi in ciascuna disciplina o gruppo di discipline valutate con l'attribuzione di un unico voto secondo l'ordinamento vigente e non meno di otto decimi nel comportamento, che hanno seguito un regolare corso di studi di istruzione secondaria di secondo grado e che hanno riportato una votazione non inferiore a sette decimi in ciascuna disciplina o gruppo di discipline e non inferiore a otto decimi nel comportamento negli scrutini finali dei due anni antecedenti il penultimo, senza essere incorsi in non ammissioni alla classe successiva nei due anni predetti. Le votazioni suddette non si riferiscono all'insegnamento della religione cattolica e alle attività alternative.
L'abbreviazione per merito non è consentita nei corsi quadriennali, in considerazione della peculiarità dei corsi medesimi.

1.B Candidati esterni (termine presentazione domande: 30 novembre 2020)

L'articolo 14 del d. lgs. n. 62 del 2017 prevede che siano ammessi a sostenere l'esame di Stato in qualità di candidati esterni coloro che:

a) compiano il diciannovesimo anno di età entro l'anno solare in cui si svolge l'esame e dimostrino di aver adempiuto all'obbligo di istruzione;

b) siano in possesso del diploma di scuola secondaria di primo grado da un numero di anni almeno pari a quello della durata del corso prescelto, indipendentemente dall'età;

c) siano in possesso di titolo conseguito al termine di un corso di studio di istruzione secondaria di secondo grado di durata almeno quadriennale del previgente ordinamento o siano in possesso di diploma professionale di tecnico di cui all'articolo 15 del d. lgs. n. 226 del 2005;

d) abbiano cessato la frequenza dell'ultimo anno di corso prima del 15 marzo 2021.

Si precisa che gli studenti delle classi antecedenti l'ultima, che soddisfino i requisiti di cui alle lettere a) o b) del presente paragrafo e intendano partecipare all'esame di Stato in qualità di candidati esterni, devono aver cessato la frequenza prima del 15 marzo 2021.

I candidati esterni all'esame di Stato per gli indirizzi di studio di istruzione professionale non sono tenuti a presentare la documentazione relativa al possesso di una eventuale qualifica professionale.
Fermo restando quanto disposto dall'articolo 7 della legge 10 dicembre 1997, n. 425, l'ammissione dei candidati esterni che non siano in possesso di promozione all'ultima classe è subordinata al superamento di un esame preliminare[1] inteso ad accertare la loro preparazione sulle discipline previste dal piano di studi dell'anno o degli anni per i quali non siano in possesso della promozione o dell'idoneità alla classe successiva, nonché su quelle previste dal piano di studi dell'ultimo anno. Sostengono altresì l'esame preliminare sulle discipline previste dal piano di studi dell'ultimo anno i candidati in possesso di idoneità o di promozione all'ultimo anno che non hanno frequentato il predetto anno ovvero che non hanno comunque titolo per essere scrutinati per l'ammissione all'esame. Il superamento dell'esame preliminare, anche in caso di mancato superamento dell'esame di Stato, vale come idoneità all'ultima classe. L'esame preliminare è sostenuto davanti al consiglio della classe dell'istituto, statale o paritario, collegata alla commissione alla quale il candidato è stato assegnato; il candidato è ammesso all'esame di Stato se consegue un punteggio minimo di sei decimi in ciascuna delle prove cui è sottoposto.

I candidati esterni, provvisti di promozione o idoneità a classi del previgente ordinamento, sono tenuti a sostenere l'esame preliminare sulle discipline del piano di studi del vigente ordinamento relativo agli anni per i quali non sono in possesso di promozione o idoneità, nonché su quelle previste dal piano di studi dell'ultimo anno del vigente ordinamento. Tali candidati esterni devono comunque sostenere l'esame preliminare anche sulle discipline o parti di discipline non coincidenti con quelle del corso già seguito, con riferimento alle classi precedenti l'ultima.

I candidati non appartenenti a Paesi dell'Unione europea, che non abbiano frequentato l'ultimo anno di corso di istruzione secondaria di secondo grado in Italia o presso istituzioni scolastiche italiane all'estero, possono sostenere l'esame di Stato in qualità di candidati esterni, con le medesime modalità previste per questi ultimi.
Sono fatti salvi eventuali obblighi internazionali.

Non è prevista l'ammissione dei candidati esterni all'esame di Stato conclusivo del secondo ciclo di istruzione:
-nell'ambito dei corsi quadriennali;
-nei percorsi di istruzione di secondo livello per adulti;
-negli indirizzi di cui all'articolo 3, comma 2, del decreto del Presidente della Repubblica 15 marzo 2010, n. 89, in attesa di disciplina, considerata la peculiarità di tali corsi di studio;
-nelle sezioni funzionanti presso istituti statali e paritari in cui è attuato il progetto EsaBac ed EsaBac *techno* (d.m. 8 febbraio 2013, n. 95, e d.m. 4 agosto 2016, n. 614);
- nelle Province autonome di Trento e Bolzano, con riferimento all'esame di Stato collegato al corso annuale previsto dall'articolo 15, comma 6, del d.lgs. n. 226 del 2005, e recepito dalle Intese stipulate tra il Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca e le predette Province autonome, a eccezione di coloro che, dopo aver frequentato il corso annuale siano già stati ammessi all'esame di Stato e non lo abbiano superato; l'ammissione di tali candidati è in ogni caso subordinata al superamento dell'esame preliminare.

Si precisa che non è consentito ripetere esami di Stato dello stesso tipologia, indirizzo, articolazione, opzione già sostenuti con esito positivo.

.

2. PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE ALL'ESAME

2.A Modalità

I candidati interni presentano domanda di ammissione all' esame di Stato, entro il temine indicato nell'allegato 1 alla presente nota, al dirigente scolastico/coordinatore didattico dell'istituzione scolastica da essi frequentata.

[1] L'esame preliminare è volto ad accertare, attraverso prove scritte, grafiche, scritto-grafiche, compositivo/esecutive musicali e coreutiche, pratiche e orali, secondo quanto previsto dal piano di studi, la preparazione dei candidati sulle discipline dell'anno o degli anni per i quali non siano in possesso della promozione o dell'idoneità alla classe successiva, nonché su quelle previste dal piano di studi dell'ultimo anno.

I **candidati esterni** presentano domanda di ammissione all'esame di Stato, entro il termine indicato nell'allegato 1 alla presente nota, all'Ufficio scolastico regionale territorialmente competente, corredandola, oltre che di ogni indicazione ed elemento utile ai fini dello svolgimento dell'esame preliminare e dell'esame conclusivo, di apposita dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, atta a comprovare il possesso dei requisiti di ammissione all'esame, compresa la residenza.

I candidati esterni residenti all'estero possono presentare domanda a un Ufficio scolastico regionale da loro stessi prescelto, fermo restando che l'attribuzione a una delle istituzioni scolastiche del territorio regionale è effettuata secondo i criteri di seguito indicati.

I candidati esterni indicano nell'istanza di partecipazione almeno tre opzioni riferite alle istituzioni scolastiche presso le quali intendono sostenere l'esame. Tali richieste di opzione possono essere soddisfatte solo previa verifica, da parte dell'Ufficio scolastico regionale competente, della omogeneità nella distribuzione territoriale, secondo quanto previsto dall'articolo 14, comma 3, del d.lgs. n. 62 del 2017.
I candidati esterni dichiarano nella domanda di ammissione la lingua e/o le lingue straniere presentate.

Eventuali domande tardive dei candidati esterni possono essere prese in considerazione dagli Uffici scolastici regionali, limitatamente a casi di gravi e documentati motivi che ne giustifichino il ritardo, sempre che siano pervenute entro il termine del 31 gennaio 2021. Gli studenti che si ritirano dalle lezioni prima del 15 marzo 2021 possono presentare l'istanza di partecipazione in qualità di candidati esterni entro il 20 marzo 2021.
Gli Uffici scolastici regionali danno immediata comunicazione agli interessati dell'accettazione o meno della loro domanda e, in caso positivo, dell'istituto cui sono stati assegnati.
Beneficiari della proroga del termine al 31 gennaio 2021, stabilito per le domande tardive dei candidati esterni, sono anche i **candidati interni** nelle medesime condizioni, con l'avvertenza che questi ultimi presentano domanda al dirigente scolastico/coordinatore didattico. Si precisa, altresì, che il suddetto termine è di natura ordinatoria e che i candidati interni hanno comunque titolo a sostenere gli esami, qualora siano stati ammessi in sede di scrutinio finale.
Le domande di partecipazione all'esame di Stato dei **candidati detenuti** sono presentate al competente Ufficio scolastico regionale, per il tramite del Direttore della Casa circondariale, con il nulla osta del Direttore medesimo. L'Ufficio scolastico regionale può prendere in considerazione anche eventuali domande pervenute oltre il 30 novembre 2020. L'assegnazione dei candidati suddetti alle singole istituzioni scolastiche, nonché i successivi adempimenti sono disposti dall'Ufficio scolastico regionale.

Si fa presente che la trasmissione alle singole istituzioni scolastiche di tutta la documentazione relativa ai candidati esterni a esse assegnati deve avvenire in tempi congrui, al massimo entro 20 giorni dal ricevimento da parte dell'Ufficio scolastico regionale delle domande di partecipazione delle varie categorie di candidati esterni. Ciò al fine di permettere alle istituzioni scolastiche di svolgere in tempi adeguati le attività di competenza.

2.B Pagamento della tassa per esami e del contributo
Il versamento della tassa per esami da parte dei candidati interni è richiesto dalle istituzioni scolastiche all'atto della presentazione della domanda di partecipazione all'esame di Stato.
Il pagamento della tassa per esami è effettuato dai candidati esterni al momento della presentazione della domanda di partecipazione all'esame di Stato.
Il pagamento dell'eventuale contributo da parte dei candidati esterni è effettuato e documentato all'istituto di assegnazione dei candidati, successivamente alla definizione della loro sede d'esame da parte del competente Ufficio scolastico regionale.
Il versamento del contributo da parte di candidati esterni nella misura richiesta, regolarmente deliberata dal consiglio d'istituto di ogni singola istituzione scolastica, è dovuto **esclusivamente** qualora essi debbano sostenere esami con prove pratiche di laboratorio.
Il contributo è restituito, a istanza dell'interessato, ove le prove pratiche non siano state effettivamente sostenute in laboratorio.
La misura del contributo, pur nel rispetto delle autonome determinazioni e attribuzioni delle istituzioni scolastiche sia statali che paritarie, è essere stabilita con riferimento ai costi effettivamente sostenuti per le predette prove di laboratorio.
In caso eventuale di cambio di assegnazione d'istituto, il contributo già versato viene trasferito, a cura del primo, al secondo istituto, con obbligo di conguaglio ove il secondo istituto abbia deliberato un contributo maggiore ovvero con diritto a rimborso parziale ove il contributo richiesto sia di entità inferiore.

3. ASPETTI PROCEDIMENTALI

3.A Uffici scolastici regionali

I candidati esterni indirizzano le documentate istanze di partecipazione all'Ufficio scolastico regionale della regione di residenza, indicando in ordine preferenziale almeno tre istituzioni scolastiche in cui chiedono di sostenere l'esame.
Gli istituti scolastici statali o paritari che impropriamente ricevano istanze di partecipazione all'esame di Stato da parte dei candidati esterni hanno l'obbligo di trasmetterle all'Ufficio scolastico regionale di riferimento, unico organo competente.
Nello stesso modo procedono gli Uffici scolastici regionali, trasmettendo sollecitamente al competente Ufficio scolastico regionale le domande impropriamente ricevute.

Gli Uffici scolastici regionali:
- **verificano il possesso dei requisiti di ammissione agli esami**, compreso il requisito della residenza, che deve essere comprovato secondo le disposizioni di cui al d.P.R. n. 445 del 2000;
- **assegnano i candidati esterni, garantendo una loro omogenea distribuzione sul territorio al fine di evitare squilibri e problemi organizzativi nel funzionamento delle commissioni;** tali candidati sono assegnati agli istituti scolastici statali o paritari aventi sede nel comune di residenza del candidato stesso ovvero, in caso di assenza nel comune dell'indirizzo di studio indicato nella domanda, nella provincia e, nel caso di assenza anche in questa del medesimo indirizzo, nella regione. Eventuali deroghe al superamento dell'ambito organizzativo regionale devono essere autorizzate, previa valutazione dei motivi addotti, dall'Ufficio scolastico regionale di provenienza, al quale va presentata la relativa richiesta.

Gli Uffici scolastici regionali comunicano agli interessati l'esito della verifica, indicando, in caso positivo, la scuola di assegnazione.
I candidati esterni sono ripartiti tra le diverse commissioni degli istituti statali e paritari e il loro numero non può superare il cinquanta per cento dei candidati interni, fermo restando il limite numerico di trentacinque candidati di cui all'articolo 16, comma 4, del d.lgs. 62 del 2017. Gli esami preliminari, ove prescritti, sono sostenuti dai candidati esterni presso le istituzioni scolastiche loro assegnate come sede di esame. La mancata osservanza delle predette disposizioni preclude l'ammissione all'esame di Stato, fatte salve le responsabilità penali, civili e amministrative a carico dei soggetti preposti alle istituzioni scolastiche interessate.
Nell'ipotesi in cui non risulti esistente in ambito regionale l'indirizzo di studi prescelto, l'Ufficio scolastico regionale della regione di residenza del candidato - acquisita ogni utile notizia - trasmette la domanda ad altro Ufficio scolastico regionale per l'assegnazione di sede, dandone comunicazione all'interessato.

3.A.a Esame di Stato nella regione di residenza, ma in un comune o provincia diversi da quelli della residenza anagrafica

Qualora il candidato esterno, per situazioni personali, sopravvenute o già esistenti al momento della presentazione della domanda, connotate dal carattere dell'assoluta gravità ed eccezionalità, abbia necessità di sostenere l'esame di Stato in un comune o provincia diversi da quelli della residenza anagrafica, ma della propria regione, trasmette all'Ufficio scolastico regionale apposita richiesta di modifica della domanda in precedenza presentata, con unita dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, resa ai sensi del d.P.R. n. 445 del 2000, da cui risulti la situazione personale che giustifica l'eventuale deroga all'obbligo di sostenere gli esami presso istituzioni scolastiche statali o paritarie aventi sede nel comune di residenza.

Nella richiesta sono indicati il comune e l'istituto dove il candidato chiede di sostenere l'esame (compresi gli esami preliminari) e l'indirizzo di studio prescelto.
L'Ufficio scolastico regionale valuta le motivazioni addotte, effettuando, se necessario, i dovuti controlli sulle certificazioni sostitutive. Nel caso di valutazione negativa, dà comunicazione al candidato con la precisazione dell'istituto di assegnazione. Nel caso di valutazione positiva, l'Ufficio scolastico regionale assegna la domanda all'istituto individuato nell'ambito della propria regione di competenza, trasmettendo, contestualmente, la relativa domanda e informandone l'interessato.

3.A.b Esame di Stato in un comune di regione diversa da quella della residenza anagrafica

Il candidato esterno che, per situazioni personali, sopravvenute o già esistenti al momento della presentazione della domanda, connotate dal carattere dell'assoluta gravità ed eccezionalità, abbia necessità di sostenere l'esame di Stato in un comune di regione diversa da quella della residenza anagrafica presenta all'Ufficio scolastico

regionale della regione ove ha la residenza anagrafica apposita richiesta con unita dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, resa ai sensi del d.P.R. n. 445 del 2000, da cui risulti la situazione personale che giustifica l'eventuale deroga al superamento dell'ambito organizzativo regionale. Nella richiesta sono indicati il comune e l'istituto dove il candidato chiede di sostenere l'esame (compresi gli esami preliminari) e l'indirizzo di studio prescelto.
L'Ufficio scolastico regionale valuta le motivazioni addotte, effettuando, se necessario, i dovuti controlli sulle certificazioni sostitutive. Nel caso di valutazione negativa, dà comunicazione al candidato con la precisazione dell'istituto di assegnazione. Nel caso di valutazione positiva l'Ufficio scolastico regionale comunica l'autorizzazione alla effettuazione dell'esame fuori regione all'Ufficio scolastico della regione ove è ubicata la località indicata dal candidato, informandone l'interessato e trasmettendo la relativa domanda. L'Ufficio scolastico regionale ricevente l'autorizzazione provvede all'assegnazione del candidato. L'interessato è informato dell'istituto di assegnazione.

3.B Regione Lombardia – Diploma professionale di "Tecnico"
L'Ufficio scolastico regionale, sulla base dell'elenco dei candidati presentato da ciascuna istituzione formativa presso la quale tali studenti hanno frequentato il sopra citato corso, dispone l'assegnazione degli stessi a classi di istituto professionale statale per la necessaria valutazione dei risultati finali in vista dell'ammissione all'esame di Stato. L'ammissione all'esame viene deliberata in sede di scrutinio finale dal consiglio della classe dell'istituto professionale al quale tali studenti sono stati assegnati in qualità di candidati interni, sulla base di una relazione analitica, organica e documentata fornita dalla istituzione formativa che ha erogato il corso. In tale relazione sono evidenziati il *curriculum* formativo, le valutazioni intermedie e finali dei singoli candidati, il comportamento e ogni altro elemento ritenuto significativo ai fini dello scrutinio finale. I candidati ammessi all'esame sono considerati a tutti gli effetti candidati interni.

3.C Province autonome di Trento e Bolzano - Diploma professionale di "Tecnico"
Gli studenti interessati presentano la domanda di partecipazione all'esame di Stato direttamente al Dirigente/Direttore della sede dell'istituzione formativa dove frequentano l'apposito corso annuale. Sono, infatti, sedi di esame le sedi delle istituzioni formative che realizzano il corso annuale per l'esame di Stato.
L'ammissione all'esame di Stato è deliberata dal consiglio di classe della stessa istituzione formativa che realizza il corso annuale.

3.D Dirigenti scolastici
I dirigenti scolastici e i coordinatori degli istituti paritari, ferme restando le competenze dell'Ufficio scolastico regionale di cui al punto 3.A, controllano il possesso dei requisiti dei candidati esterni dell'istituto sede d'esame cui essi sono stati assegnati dall'Ufficio scolastico regionale.
Il dirigente scolastico/coordinatore didattico dell'istituto al quale è stata assegnata la domanda dei candidati ha l'obbligo, ai sensi dell'articolo 71 del citato d.P.R. n. 445 del 2000, di effettuare, anche a campione, idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive.
Lo stesso, ove necessario, invita i candidati a perfezionare l'istanza. Il predetto adempimento deve essere effettuato prima della formulazione delle proposte di configurazione delle commissioni di esame.
Il dirigente scolastico/coordinatore didattico è tenuto a comunicare immediatamente all'Ufficio scolastico regionale eventuali irregolarità non sanabili riscontrate.
I coordinatori delle istituzioni scolastiche paritarie, subito dopo il termine del 30 novembre 2020, comunicano al competente Ufficio scolastico regionale il numero e i relativi nominativi dei candidati interni agli esami di Stato. Fermo restando quanto previsto nel paragrafo 1.A per i trasferimenti, qualsiasi variazione in corso d'anno del numero o dei nominativi dei candidati deve essere adeguatamente motivata, documentandone i motivi, e tempestivamente comunicata agli Uffici regionali di competenza, acquisendo dalla scuola di provenienza o inviando alla scuola di destinazione con ogni possibile urgenza il fascicolo personale del candidato che si trasferisce.
Nel caso in cui il presidente della commissione verifichi la mancata corrispondenza tra gli elenchi comunicati al competente Ufficio scolastico regionale con le relative eventuali variazioni nel numero e nei nominativi, segnala al servizio ispettivo regionale tale accertamento, per gli eventuali approfondimenti e controlli del caso.

Firmato digitalmente
da PALERMO MARIA
ASSUNTA
C=IT
O=MINISTERO
ISTRUZIONE
UNIVERSITA' E RICERCA

IL DIRETTORE GENERALE
Maria Assunta Palermo

Allegati:
1)prospetto riepilogativo termini presentazione domande;
2)facsimile modello di domanda.

*****

Direttori generali e dirigenti preposti agli Uffici scolastici regionali - LORO SEDI

Regione autonoma Valle di Aosta -Dipartimento sovraintendenza agli studi - AOSTA

Provincia autonoma di Bolzano-Direzione istruzione e formazione italiana - BOLZANO

Provincia autonoma di Bolzano -Direzione istruzione e formazione tedesca - BOLZANO

Provincia autonoma di Bolzano-Direzione istruzione, formazione e cultura ladina - BOLZANO

Provincia autonoma di Trento - Dipartimento istruzione e cultura - TRENTO

Dirigenti scolastici degli istituti di istruzione secondaria di secondo grado statali - LORO SEDI

Coordinatori delle attività educative e didattiche degli istituti di istruzione secondaria di secondo grado paritari - LORO SEDI

p.c. Capo del Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione - SEDE

Ministero degli affari esteri e della cooperazione internazionale - DGSP -Ufficio V - ROMA

Regione autonoma Valle di Aosta -Assessorato all'istruzione, università, ricerca e politiche giovanili - AOSTA

Regione Siciliana – Assessorato regionale dell' istruzione e della formazione professionale - PALERMO

Presidenti delle Giunte provinciali delle Province autonome di
BOLZANO – TRENTO

PROSPETTO RIEPILOGATIVO TERMINI DOMANDE CANDIDATI

TERMINE PRESENTAZIONE DOMANDA	SOGGETTI INTERESSATI	DESTINATARI DOMANDA
30 novembre 2020	Studenti dell'ultima classe (Candidati interni)	Dirigente scolastico/Coordinatore didattico della scuola frequentata
30 novembre 2020	Candidati esterni	Direttore generale/Dirigente preposto all'Ufficio scolastico regionale della regione di residenza
30 novembre 2020	Studenti in possesso del diploma professionale di "tecnico" (Regione Lombardia)	Direttore generale dell'Ufficio scolastico regionale
30 novembre 2020	Studenti in possesso del diploma professionale di "tecnico" (Province autonome di Trento e Bolzano)	Dirigente/direttore della sede dell'istruzione formativa frequentata per il corso annuale
30 novembre 2020	Candidati detenuti	Direttore generale/Dirigente preposto all'Ufficio scolastico regionale, per il tramite del Direttore della Casa circondariale
31 gennaio 2021	Studenti della penultima classe per abbreviazione per merito (Candidati interni)	Dirigente scolastico/coordinatore didattico della scuola frequentata
31 gennaio 2021	Domande tardive	
	Candidati interni	Dirigente scolastico/coordinatore didattico della scuola frequentata
	Candidati esterni	Direttore generale/Dirigente preposto all'Ufficio scolastico regionale della regione di residenza
20 marzo 2021	Studenti con cessazione della frequenza delle lezioni dopo il 31 gennaio 2021 e prima del 15 marzo 2021 (candidati esterni)	Direttore generale/Dirigente preposto all'Ufficio scolastico regionale della regione di residenza

Allegato 2

ALL'UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE

OGGETTO: Esame di Stato conclusivo del secondo ciclo di istruzione – Anno scolastico 2020-2021 - Candidato esterno.

Il/La sottoscritto/a _____
nato/a il _____ a _____
residente in _____
via _____ n. _____ cap _____
email _____ tel. _____
in possesso del seguente titolo di studio o idoneità: _____
_____

CHIEDE

di sostenere l'esame di Stato, nell'anno scolastico 2020-2021, in qualità di candidato esterno, presso le scuole (**indicare almeno tre istituzioni scolastiche in cui si chiede di sostenere l'esame, in ordine di preferenza**)

1) _____

2) _____

3) _____

☐ corso di studio _____
☐ settore _____
☐ indirizzo _____
☐ articolazione _____
☐ opzione _____

Dichiara di scegliere la **lingua e/o lingue straniere** _____

Si allegano:
- attestazione di versamento della prescritta tassa erariale;
- dichiarazione sostitutiva ai sensi del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, sul possesso dei requisiti di ammissione all'esame, compresa la residenza, con allegata la fotocopia documento identità.

data _____ *Firma*

m_pi.AOODRPU.REGISTRO UFFICIALE.U.0033349.11-11-2020

Ministero dell'Istruzione

Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia

Direzione Generale

Ufficio II - Gestione delle risorse umane del comparto scuola – attuazione degli ordinamenti – Istruzione non statale.

Il dirigente: dott.ssa OLIVA Esterina Lucia

Bari, *(fa fede la data del protocollo posto in alto)*

Ai candidati agli Esami di Stato interessati
(a mezzo pubblicazione sul sito web pugliausr.gov.it)

Ai Dirigenti scolastici degli Istituti di istruzione secondaria
i 2° grado **STATALI** della PUGLIA
LORO SEDI

Ai Coordinatori delle attività didattiche ed educative degli Istituti di
istruzione secondaria di 2° grado **PARITARI** della Puglia
LORO SEDI

Ai Dirigenti scolastici degli Istituti di istruzione
secondaria di 1° grado **STATALI** della PUGLIA
LORO SEDI

Ai Coordinatori delle attività didattiche ed educative degli Istituti di
istruzione secondaria di 1° grado **PARITARI** della Puglia
LORO SEDI

Ai Dirigenti tecnici
SEDE

Ai Dirigenti
degli Uffici di ambito territoriale dell'USR Puglia
LORO SEDI

Al sito WEB

OGGETTO: ***Esami di Stato conclusivi dei corsi di studio di istruzione secondaria di 2° grado -anno scolastico 2020/2021- Candidati interni ed esterni: termini e modalità di presentazione delle domande di partecipazione. (nota M.I. prot. n. 20242 del 06.11.2020).***

Con l'unita nota prot. n. 20242 del 06.11.2020, la Direzione Generale per gli Ordinamenti Scolastici e la Valutazione del Sistema Nazionale di Istruzione ha impartito, per l'anno scolastico 2020/2021, le disposizioni sulle modalità di presentazione delle domande di partecipazione agli esami di Stato, da parte dei candidati interni ed esterni, nonché sulla procedura di assegnazione dei candidati esterni alle istituzioni scolastiche.

Si evidenziano, di seguito, le **date di scadenza** e gli **Uffici a cui dovranno essere indirizzate** le predette domande, relativamente agli **studenti della regione PUGLIA**:

Responsabili dell'Istruttoria: Nigro – Tempesta
Via S. Castromediano, 123 – 70126 BARI ☎ Centralino 080/5506111
✉ direzione-puglia@istruzione.it 💻. http://www.pugliausr.gov.it

TERMINE PRESENTAZIONE DOMANDA	SOGGETTI INTERESSATI	DESTINATARI DOMANDA
30 novembre 2020	Alunni dell'ultima classe **(candidati interni)**	**DIRIGENTE SCOLASTICO** della scuola frequentata
31 gennaio 2021	Alunni della penultima classe per **abbreviazione per merito** (candidati interni)	**DIRIGENTE SCOLASTICO** della scuola frequentata
30 novembre 2020	**Candidati esterni** che intendano sostenere gli esami di stato presso un **ISTITUTO STATALE**	**UFFICI DI AMBITO TERRITORIALE** della provincia di residenza **(utilizzando l'unito *fac-simile* di domanda ovvero secondo le modalità stabilite dai singoli uffici territoriali)**
30 novembre 2020	**Candidati esterni** che intendano sostenere gli esami di stato presso un **ISTITUTO privato PARITARIO**	**DIREZIONE GENERALE** (**mediante domanda *online***)
20 marzo 2021	Alunni con **cessazione della frequenza** delle lezioni **dopo il 31 gennaio 2020 e prima del 15 marzo 2020** (in qualità di candidati esterni) N.B. ***Il candidato per scuola paritaria dovrà allegare oppure effettuare l'upload nell'apposito campo, della certificazione attestante l'avvenuto ritiro dalla frequenza delle lezioni rilasciato dall'istituzione scolastica competente***	All'**UFFICIO DI AMBITO TERRITORIALE** della provincia di residenza (candidati che sosterranno gli esami presso un **ISTITUTO STATALE**) (utilizzando l'unito *fac-simile* di domanda) **oppure** alla **DIREZIONE GENERALE** (candidati che sosterranno esami gli esami di stato presso un **ISTITUTO PARITARIO**) (mediante domanda *on line*)
30 novembre 2020 (L'Ufficio può prendere in considerazione anche eventuali domande pervenute oltre il 30/11/2020)	**Candidati detenuti**	per il tramite del Direttore della casa circondariale, **all'UFFICIO TERRITORIALE DELLA PROVINCIA DI PERTINENZA**
30 novembre 2020 (L'Ufficio può prendere in considerazione anche eventuali domande pervenute oltre il 30/11/2020)	**Candidati residenti all'estero**	**UFFICIO DI AMBITO TERRITORIALE** della provincia di residenza (candidati che sosterranno gli esami presso un **ISTITUTO STATALE**) (utilizzando l'unito *fac-simile* di domanda) **oppure** **DIREZIONE GENERALE** (candidati che sosterranno esami gli esami di stato presso un **ISTITUTO PARITARIO**) (mediante domanda *on line*)

Responsabili dell'Istruttoria: Nigro – Tempesta
Via S. Castromediano, 123 – 70126 BARI ☎ Centralino 080/5506111
✉ direzione-puglia@istruzione.it 💻. http://www.pugliausr.gov.it

DOMANDE TARDIVE		
TERMINE PRESENTAZIONE DOMANDA	**SOGGETTI INTERESSATI**	**DESTINATARI DOMANDA**
31 gennaio 2021	**Candidati interni**	**DIRIGENTE SCOLASTICO** della scuola frequentata
31 gennaio 2021	**Candidati esterni** N.B. *Il candidato per una scuola paritaria dovrà allegare oppure effettuare l'upload nell'apposito campo, della documentazione che giustifichi la tardività dell'istanza. Non saranno prese in considerazione le domande prive di valida documentazione*	**UFFICIO DI AMBITO TERRITORIALE** della provincia di residenza (candidati che sosterranno gli esami presso un **ISTITUTO STATALE**) (utilizzando l'unito *fac-simile* di domanda) **oppure** **DIREZIONE GENERALE** (candidati che sosterranno esami gli esami di stato presso un **ISTITUTO PARITARIO**) (mediante domanda *on line*)

Si evidenzia che **non è consentita l'ammissione dei candidati esterni**:

- nell'ambito dei **corsi quadriennali**;
- nei **percorsi di istruzione di secondo livello per adulti**;
- negli **indirizzi del previgente ordinamento** di cui all'articolo 3, comma 2, del decreto del Presidente della Repubblica 15 marzo 201,0 n. 89, considerata la peculiarità di tali corsi di studio;
- nelle **sezioni funzionanti presso istituti statali e paritari** in cui è attuato il **progetto EsaBac ed EsaBac *techno*** (d.m. 8 febbraio 2013, n. 95, e d.m. 4 agosto 2016, n. 614).

Si precisa, inoltre, che **non è consentito ripetere esami di Stato dello stesso tipo o indirizzo** già sostenuti con esito positivo.

Si riportano, inoltre, le indicazioni operative per l'**ASSEGNAZIONE DEI CANDIDATI ESTERNI ALLE SEDI D'ESAME DELLA REGIONE PUGLIA**

Si sottolinea che i candidati esterni indicano nell'istanza di partecipazione **almeno tre opzioni** riferite alle istituzioni scolastiche presso le quali intendono sostenere l'esame.

Tali richieste di opzione possono essere soddisfatte solo **previa verifica, da parte sia degli Uffici territoriali competenti sia di questa Direzione generale della omogeneità nella distribuzione territoriale,** secondo quanto previsto dall'articolo 14, comma 3, del d.lgs. n.62/2017, **al fine di evitare squilibri e problemi organizzativi nel funzionamento delle commissioni.**

Gli Uffici degli ambiti territoriali provinciali e questa Direzione Generale, ciascuno per la propria competenza, provvederanno ad assegnare i candidati medesimi agli istituti scolastici statali o paritari, aventi sede nel comune di residenza del candidato stesso.

Nel caso in cui non fosse possibile effettuare l'assegnazione agli istituti richiesti in ambito comunale e per il medesimo indirizzo di studi prescelto dall'interessato, si procede alla assegnazione delle domande, statali o paritarie, nella provincia di residenza.

Nell'ipotesi, infine, in cui non risulti esistente in ambito regionale l'indirizzo di studi prescelto, questa Direzione generale e i Dirigenti degli uffici territoriali della provincia di residenza

Responsabili dell'Istruttoria: Nigro – Tempesta
Via S. Castromediano, 123 – 70126 BARI ☎ Centralino 080/5506111
✉ direzione-puglia@istruzione.it 🖳. http://www.pugliausr.gov.it

del candidato - acquisita ogni utile notizia – provvederanno a trasmettere la domanda ad altro Ufficio scolastico regionale per l'assegnazione di sede, dandone comunicazione all'interessato.

DEROGA ALL'OBBLIGO DELLA TERRITORIALITÀ DELLA SEDE D'ESAME

Questa Direzione Generale procederà alla valutazione delle richieste dei candidati esterni che chiedono, per situazioni personali sopravvenute o già esistenti al momento della presentazione della domanda, connotate dal carattere dell'assoluta gravità ed eccezionalità, di sostenere l'esame di Stato in un comune di provincia ovvero di regione diversa da quella della residenza anagrafica.

Alla domanda, che sarà presentata sempre mediante modalità *on line* accedendo al sito WEB di questa Direzione generale: www.pugliausr.gov.it → banner: "*RILEVAZIONI AREA INTERATTIVA*" → indagini attive → "***Domanda di ammissione agli esami di Stato, da parte dei candidati esterni, presso istituti paritari della regione Puglia***", il candidato dovrà effettuare l'*upload*, nell'apposito campo in coda alla domanda, della documentazione giustificativa ovvero dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, resa ai sensi del D.P.R. n.445/2000, da cui risulti la situazione personale che giustifichi l'eventuale deroga al superamento dell'ambito organizzativo provinciale o regionale. Il campo "NOTE" potrà essere utilizzato per comunicazioni e/o informazioni integrative della domanda. **Non saranno prese in considerazione le domande prive della documentazione giustificativa**.

Nella richiesta debbono essere individuati il comune e l'istituto dove il candidato intende sostenere l'esame (comprese le prove preliminari), l'indirizzo di studio prescelto, la/le lingua/e straniera/e studiata/e.

Questa Direzione generale valuterà le motivazioni addotte, effettuando, se necessario, i dovuti controlli sulle certificazioni sostitutive.

Nel caso di valutazione negativa, verrà data comunicazione al candidato con la precisazione dell'istituto di assegnazione. Nel caso di valutazione positiva sarà comunicata l'autorizzazione alla effettuazione dell'esame fuori regione all'Ufficio scolastico della regione ove è ubicata la località indicata dal candidato, informandone l'interessato e trasmettendo la relativa domanda.

L'Ufficio scolastico regionale ricevente l'autorizzazione provvederà all'assegnazione del candidato cui sarà comunicato l'istituto di assegnazione.

Si evidenzia che le domande di deroga al suddetto obbligo devono essere presentate **ESCLUSIVAMENTE PRESSO L'UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE DELLA REGIONE DI RESIDENZA**.

VERIFICA REQUISITI CANDIDATI ESTERNI

I Dirigenti scolastici degli istituti statali e i Coordinatori delle attività didattiche ed educative delle scuole paritarie, ai quali verranno assegnate le domande di partecipazione all'esame di Stato prodotte dai candidati esterni, accerteranno il possesso dei requisiti prescritti ed effettueranno, ai sensi dell'articolo 71 del citato decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive.

Nell'ipotesi in cui dovessero riscontrare irregolarità non sanabili, ne daranno immediata comunicazione a quest'Ufficio.

Responsabili dell'Istruttoria: Nigro – Tempesta
Via S. Castromediano, 123 – 70126 BARI ☎ Centralino 080/5506111
✉ direzione-puglia@istruzione.it 🖳 http://www.pugliausr.gov.it

TASSA E CONTRIBUTO D'ESAME

Si evidenzia che il **pagamento della tassa d'esame** dovrà essere documentato all'istituto scolastico da parte dei candidati interni e a questa Direzione generale o all'Ufficio di ambito territoriale, da parte dei candidati esterni. A tal fine i candidati trasmetteranno agli Uffici **la copia** del versamento, trattenendo l'originale.

Questi ultimi avranno cura di produrre copia di detto versamento al Dirigente scolastico dell'Istituto di assegnazione unitamente alla ricevuta di pagamento dell'eventuale contributo richiesto (nella misura richiesta, regolarmente deliberata dal consiglio d'istituto di ogni singola istituzione scolastica), esclusivamente nell'ipotesi in cui essi debbano sostenere esami con prove pratiche di laboratorio.

Il contributo è restituito, ad istanza dell'interessato, ove le prove pratiche non siano state effettivamente sostenute in laboratorio.

La misura del contributo, pur nel rispetto delle autonome determinazioni ed attribuzioni delle istituzioni scolastiche sia statali che paritarie, deve, comunque, essere stabilita con riferimento ai costi effettivamente sostenuti per le predette prove di laboratorio.

Qualora sopravvenga un eventuale cambio di assegnazione d'istituto, il contributo già versato viene trasferito, a cura del primo, al secondo istituto, con obbligo di conguaglio ove il secondo istituto abbia deliberato un contributo maggiore ovvero con diritto a rimborso parziale ove il contributo richiesto sia di entità inferiore.

Si allegano, a titolo esemplificativo, il **FAC-SIMILE di domanda** di partecipazione agli esami in parola e il modello di dichiarazione sostitutiva da rendere in relazione alla residenza anagrafica. Detta dichiarazione dovrà essere obbligatoriamente corredata di copia del documento di identità (giusta art.38, D.P.R. 445 del 28/12/2000). **Qualora quest'ultimo riporti una residenza anagrafica diversa da quella effettiva è necessario che sia prodotto un certificato di residenza anagrafica**.

Le istituzioni scolastiche statali e paritarie sono invitate a trasmettere tempestivamente al competente Ufficio territoriale (istituti statali) ovvero a questa Direzione generale (istituti paritari) le eventuali domande impropriamente pervenute.

Al fine, poi, di consentire a questa Direzione generale l'assegnazione dei candidati esterni alle classi/commissioni che, nel corrente anno scolastico, sosterranno gli esami di Stato presso **ISTITUTI PARITARI** , si invitano i Coordinatori delle attività didattiche, a comunicare a questo Ufficio **non oltre il 01.12.2020**, il **numero ed i relativi nominativi dei candidati interni** agli esami in parola, distinti per ogni singola classe quinta funzionante in regime di parità scolastica, con l'indicazione dell'indirizzo di studio attuato e della/e lingua/e straniera/e studiata/e.

Si evidenzia, a tale riguardo, quanto rimarcato della nota ministeriale in argomento in merito alla responsabilità dei coordinatori delle attività didattiche sul puntuale controllo delle assenze, anche con riferimento agli studenti trasferitisi in corso d'anno da una istituzione scolastica ad un'altra, previo nulla osta; pertanto, **qualsiasi variazione in corso d'anno del numero o dei nominativi** dei candidati deve essere **adeguatamente motivata**, documentandone i motivi, **e tempestivamente comunicata a questo Ufficio.**

Nel caso in cui il presidente della commissione verifichi la mancata corrispondenza tra gli elenchi comunicati al competente Ufficio scolastico regionale con le relative eventuali variazioni

Responsabili dell'Istruttoria: Nigro – Tempesta
Via S. Castromediano, 123 – 70126 BARI ☎ Centralino 080/5506111
✉ direzione-puglia@istruzione.it 🖳. http://www.pugliausr.gov.it

nel numero e nei nominativi, lo stesso segnala al servizio ispettivo regionale tale accertamento, per gli eventuali approfondimenti e controlli del caso.

In sintesi, dovranno pervenire **a questa Direzione Generale** le **domande** di partecipazione agli esami di Stato *on line* dei soli **candidati esterni** che indicano, prioritariamente, quale sede d'esame, un **Istituto paritario** della regione, nonché quelle dei candidati che chiedono la **DEROGA** all'obbligo della territorialità della sede d'esame, accedendo all'area interattiva del sito web ww.pugliausr.gov.it e selezionando la scheda "*Domanda di ammissione agli esami di Stato, da parte dei candidati esterni, presso istituti paritari della regione Puglia*".

Lo scrivente assegnerà i candidati esterni alle scuole paritarie garantendo omogenea distribuzione sul territorio al fine di evitare squilibri e problemi organizzativi nel funzionamento delle commissioni, ai sensi della nota prot. n. AOODGOSV 20242 del 6 novembre 2020.

Di seguito si indicano i recapiti per informazioni relative alla compilazione della domanda: **lucamichele.nigro@istruzione.it**; **pasquale.tempesta@istruzione.it.** Per le richieste di assistenza tecnica (problemi accesso alla piattaforma, etc) occorrerà scrivere all'indirizzo di posta elettronica dedicato: **rilevazioni@pugliausr.gov.it.**

Le SS.LL. avranno cura di dare ampia diffusione alla presente.

IL DIRIGENTE
Esterina Lucia Oliva

Firmato digitalmente da OLIVA ESTER
C=IT
O=MINISTERO ISTRUZIONE UNIVERSITA' E RICERCA

Allegati:

1. **modello domanda candidatura esami di Stato.**
   (da trasmettere agli Uffici scolastici provinciali- ex Provveditorati agli Studi- per i candidati che indicano quale sede d'esame una scuola statale);
2. **modello dichiarazione sostitutiva** – ex. Art. 47 DPR 445/2000- **riferito alla residenza.**
   (da trasmettere unitamente ad una copia del documento di riconoscimento in corso di validità)
3. **nota m_pi.AOODGOSV.REGISTRO UFFICIALE.U.0020242.06-11-2020.**
4. prospetto riepilogativo **modalità e termini** per la presentazione della domanda in Puglia.

Responsabili dell'Istruttoria: Nigro – Tempesta
Via S. Castromediano, 123 – 70126 BARI ☎ Centralino 080/5506111
✉ direzione-puglia@istruzione.it 🖳. http://www.pugliausr.gov.it

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ
(Art. 47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445)
DA PRODURRE AGLI ORGANI DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE O AI GESTORI DI PUBBLICI SERVIZI

Il/La sottoscritto/a _____
(cognome) (nome)

nato/a a _____ (____) il _____
(luogo) (prov.)

Consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76 D.P.R. 445 del 28/12/2000

DICHIARA

di essere residente a _____ prov. di _____)

in via _____ n. _____

dal _____.

_____
(luogo e data)

Il Dichiarante

_____

Ai sensi dell'art.38, D.P.R. 445 del 28/12/2000, la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta e inviata **unitamente a copia fotostatica, non autenticata di un documento di identità** del sottoscrittore, all'ufficio competente.
Qualora il documento di identità recasse una residenza differente da quella effettiva, il candidato presenterà certificato di residenza.

TERMINE PRESENTAZIONE DOMANDA	SOGGETTI INTERESSATI	DESTINATARI DOMANDA
30 novembre 2020	Alunni dell'ultima classe **(candidati interni)**	**DIRIGENTE SCOLASTICO** della scuola frequentata
31 gennaio 2021	Alunni della penultima classe per **abbreviazione per merito** (candidati interni)	**DIRIGENTE SCOLASTICO** della scuola frequentata
30 novembre 2020	**Candidati esterni** che intendano sostenere gli esami di stato presso un **ISTITUTO STATALE**	**UFFICI DI AMBITO TERRITORIALE** della provincia di residenza **(utilizzando l'unito *fac-simile* di domanda ovvero secondo le modalità stabilite dai singoli uffici territoriali)**
30 novembre 2020	**Candidati esterni** che intendano sostenere gli esami di stato presso un **ISTITUTO privato PARITARIO**	**DIREZIONE GENERALE** **(mediante domanda *online*)**
20 marzo 2021	Alunni con **cessazione della frequenza** delle lezioni **dopo il 31 gennaio 2020 e prima del 15 marzo 2020** (in qualità di candidati esterni) N.B. ***Il candidato per scuola paritaria dovrà allegare oppure effettuare l'upload nell'apposito campo, della certificazione attestante l'avvenuto ritiro dalla frequenza delle lezioni rilasciato dall'istituzione scolastica competente***	All'**UFFICIO DI AMBITO TERRITORIALE** della provincia di residenza (candidati che sosterranno gli esami presso un **ISTITUTO STATALE**) (utilizzando l'unito *fac-simile* di domanda) **oppure** alla **DIREZIONE GENERALE** (candidati che sosterranno esami gli esami di stato presso un **ISTITUTO PARITARIO**) (mediante domanda *on line*)
30 novembre 2020 (L'Ufficio può prendere in considerazione anche eventuali domande pervenute oltre il 30/11/2020)	**Candidati detenuti**	per il tramite del Direttore della casa circondariale, **all'UFFICIO TERRITORIALE DELLA PROVINCIA DI PERTINENZA**
30 novembre 2020 (L'Ufficio può prendere in considerazione anche eventuali domande pervenute oltre il 30/11/2020)	**Candidati residenti all'estero**	**UFFICIO DI AMBITO TERRITORIALE** della provincia (candidati che sosterranno gli esami presso un **ISTITUTO STATALE**) (utilizzando l'unito *fac-simile* di domanda) **oppure** **DIREZIONE GENERALE** (candidati che sosterranno esami gli esami di stato presso un **ISTITUTO PARITARIO**) (mediante domanda *on line*)

DOMANDE TARDIVE		
TERMINE PRESENTAZIONE DOMANDA	**SOGGETTI INTERESSATI**	**DESTINATARI DOMANDA**
31 gennaio 2021	**Candidati interni**	**DIRIGENTE SCOLASTICO** della scuola frequentata
31 gennaio 2021	**Candidati esterni** N.B. *Il candidato per una scuola paritaria dovrà allegare oppure effettuare l'upload nell'apposito campo, della documentazione che giustifichi la tardività dell'istanza. Non saranno prese in considerazione le domande prive di valida documentazione*	**UFFICIO DI AMBITO TERRITORIALE** della provincia di residenza (candidati che sosterranno gli esami presso un **ISTITUTO STATALE**) (utilizzando l'unito *fac-simile* di domanda) **oppure** **DIREZIONE GENERALE** (candidati che sosterranno esami gli esami di stato presso un **ISTITUTO PARITARIO**) (mediante domanda *on line*)