



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Istituto Professionale
Enogastronomia e Ospitalità Alberghiera

" E. Mattei "

VIESTE (FG)



Erasmus+

RE-NA-I-A



Loc. Macchia di Mauro - 71019 Vieste (FG) - Tel. 0884 708428 - Fax 0884 702288 - C.M. FGRH010002
C.F. 83002560718 COD. UNIV. UFU1P1 C/C 13704713 e-mail: fgrh010002@istruzione.it
sito web: www.ipssarvieste.edu.it posta certificata: fgrh010002@pec.istruzione.it

Vieste, 09 aprile 2024

RELAZIONE ILLUSTRATIVA e di LEGITTIMITÀ

A corredo dell'Atto Unilaterale sostitutivo della Contrattazione Integrativa d'Istituto a.s. 2023/24

La presente relazione è stata redatta in ottemperanza delle disposizioni previste da:

- l'art. 40 comma 5, D. L.vo 165/2001, come modificato dall'art. 54 D. L.vo 150/2009, secondo il quale *“a corredo di ogni contratto integrativo, le pubbliche amministrazioni redigono una relazione tecnico-finanziaria ed una relazione illustrativa di legittimità, utilizzando gli schemi appositamente predisposti e resi disponibili tramite i rispettivi siti istituzionali dal Ministero dell'economia e delle finanze di intesa con il Dipartimento della funzione pubblica. Tali relazioni vengono certificate dagli organi di controllo di cui all'articolo 40-bis, comma 1”*;
- l'art. 40 bis del D.L.vo 165 del 30 marzo 2001, sostituito dall'art. 55 del D.L.vo n. 150 del 27/10/2009, che prevede *“il controllo sulla compatibilità dei costi della contrattazione collettiva integrativa con i vincoli di bilancio e quelli derivanti dall'applicazione delle norme di legge, con particolare riferimento alle disposizioni inderogabili che incidono sulla misura e sulla corresponsione dei trattamenti accessori, sia effettuato dal collegio dei revisori dei conti”*, Organo di controllo previsto dall'ordinamento scolastico;
- la circolare MEF n. 25 del 19/07/2012 - Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato, con la quale sono stati predisposti gli schemi da seguire nella formulazione della relazione illustrativa e della relazione tecnico-finanziaria. Gli schemi sono articolati in moduli a loro volta divisi in sezioni, dettagliate in voci e sottovoci. Nella fattispecie la relazione è suddivisa in 2 Moduli:
 1. *Illustrazione degli aspetti procedurali e sintesi del contenuto del contratto;*
 2. *Illustrazione dell'articolato del contratto e attestazione della compatibilità con i vincoli derivanti da norme di legge e di contratto nazionale; modalità di utilizzo delle risorse accessorie; risultati attesi in relazione agli utilizzi del fondo ed all'erogazione delle risorse premiali; altre informazioni utili.*

Le parti non pertinenti a questa amministrazione sono presenti nella relazione illustrativa e nella relazione tecnico-finanziaria, completate dalla formula ***“parte non pertinente allo specifico accordo illustrato”***.

Gli obiettivi del presente documento sono diretti a creare uno strumento uniforme di esplicazione e valutazione dei contenuti del contratto sottoposto a certificazione, a supportare gli organi di controllo per una facile e scorrevole lettura dell'articolato contrattuale nonché a fornire all'utenza una comprensibile lettura dei contenuti del contratto interno.

Le risorse dell'anno scolastico **2023/2024** saranno utilizzate per il personale con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e a tempo determinato appartenente alle aree della funzione docente e dei servizi generali, tecnici e amministrativi.

MODULO 1

Illustrazione degli aspetti procedurali, sintesi del contenuto del contratto ed autodichiarazione relativa agli adempimenti di legge.

Prima convocazione delegazione trattante, art. 6 CCNL vigente	04 novembre 2023
Data inizio contrattazione	09 novembre 2023
Data di sottoscrizione	09 aprile 2024
Periodo temporale di vigenza	Dal 01 settembre 2023 alla sottoscrizione del successivo contratto
Composizione della delegazione trattante	Parte Pubblica (Dirigente scolastico): <i>prof. Damiano Francesco IOCOLO</i>
	RSU d'Istituto: <i>prof. Carmine Prencipe (CISL)</i> <i>prof. Rocco Ruggieri (ANIEF)</i> A.A. Michele Pio COCCIA decaduto per trasferimento
	Organizzazioni Sindacali ammesse alla contrattazione (rappresentanti territoriali delle organizzazioni sindacali di categoria firmatarie del vigente CCNL, come previsto dall'Accordo quadro 7-8-1998 sulla costituzione della RSU): FLC CGIL – CISL SCUOLA SNALS - ANIEF FED. NAZ. GILDA/UNAMS
Soggetti destinatari	Personale Docente, Educativo e Ata
Materie trattate dall'Atto Unilaterale (di seguito A.U.) Parte Normativa riferita a Contratto Integrativo Istituto a.s. 2022/2023 del 19 ottobre 2023 (descrizione sintetica)	Art. 1 Campo di applicazione, Durata, Decorrenza. Art. 2 Interpretazione autentica. Art. 3 Materie di Contrattazione. Art. 14 A.U. Attuazione della normativa sulla sicurezza. Art. 5 Informazione. Art. 6 Confronto. Art. 7 Assemblee sindacali. Art. 8 Permessi sindacali. Art. 9 Bachecca e documentazione. Art.10 Utilizzo locali e assemblee. Art.11 Contingente personale in caso di sciopero e di assemblea sindacale. Art.12 Diritto d'accesso agli atti. Art.13 Trasparenza. Art.14 Tipologia e modalità di comunicazione. Art.15 Diritto alla disconnessione. Art.16 Modalità e tempi di utilizzo delle comunicazioni sincrone (telefoniche). Art.17 Modalità e tempi di utilizzo delle comunicazioni asincrone (messaggistica). Art.18 Tecnologie nelle attività d'insegnamento. Art.19 Tecnologie nelle attività funzionali all'insegnamento. Art.20 Tecnologie nelle attività amministrative. Art.15 A.U. Modalità di formazione del personale docente e A.T.A.. Art.26 A.U. Modalità d'utilizzo del personale docente e A.T.A.. Art.17 A.U. Criteri utilizzazione docenti e personale ATA per attività previste dal P.T.O.F..

	<p>Art.24 Modalità di erogazione dei compensi maturati per attività connesse al P.T.O.F. e retribuite dall'Istituzione scolastica dalla L. 440 e da terzi.</p> <p>Art.02 A.U. Risorse finanziarie dell'Istituto.</p> <p>Art. 19 A.U. Finalizzazione salario accessorio.</p> <p>Art. 04 A.U. Criteri per la ripartizione del F.I.S..</p> <p>Art.11 A.U. Attività retribuite con fondo d'Istituto Pers.Docente</p> <p>Art. 05 A.U. Funzioni strumentali.</p> <p>Art.12 A.U. Attività retribuite con fondi dell'Istituzione-Personale ATA</p> <p>Art.32 Sostituzione D.S.G.A..</p> <p>Art.16 A.U. Orario di servizio di tutto il personale ATA e rilevatore presenze.</p> <p>Art.16 A.U. Piano delle attività A.T.A..</p> <p>Art.35 Eventuali aggiornamenti.</p> <p>Art.20 A.U. Clausola di salvaguardia finanziaria.</p>	
<p style="writing-mode: vertical-rl; transform: rotate(180deg);">Rispetto iter adempimenti procedurali e atti propedeutici e successivi alla contrattazione</p>	<p>Intervento Organo di controllo interno e allegazione Certificazione Organo di controllo interno e Relazione illustrativa.</p>	<p>La certificazione sui profili della compatibilità economica finanziaria e la normativa di competenza dei revisori dei conti, organo di controllo dell'Istituzione scolastica, sarà acquisita ed allegata alla presente relazione con l'intervento dell'organo medesimo.</p>
	<p>Attestazione del rispetto degli obblighi di legge che in caso di inadempimento comportano la sanzione del divieto di erogazione della retribuzione accessoria</p>	<p>Adozione del Piano della performance previsto dall'art. 10 del d.lgs. 150/2009.</p> <p>"Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato" Amministrazione in attesa del DPCM volto a regolare "i limiti e le modalità di applicazione dei Titoli II e III del D.Lgs 150/99".</p>
		<p>Adozione del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità previsto dall'art. 11, c. 2, del D.Lgs. 150/2009.</p> <p>"Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato" Amministrazione in attesa del DPCM volto a regolare "i limiti e le modalità di applicazione dei Titoli II e III del D.Lgs 150/99".</p>
		<p>Assolvimento obbligo di pubblicazione di cui ai commi 6 e 8 dell'art. 11 del d.lgs. 150/2009</p> <p>"Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato" Amministrazione in attesa del DPCM volto a regolare "i limiti e le modalità di applicazione dei Titoli II e III del D.Lgs 150/99".</p>
		<p>Validazione OIV Relazione della Performance, ai sensi dell'articolo 14, c. 6., del D.Lgs. n. 150/2009</p> <p>"Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato" Amministrazione esplicitamente esclusa dalla costituzione degli organismi indipendenti di valutazione di cui al D.Lgs. 150/2009.</p>
<p>Eventuali osservazioni</p> <p>La presente Relazione illustrativa e la relazione tecnico-finanziaria all'Atto Unilaterale è conforme:</p> <ol style="list-style-type: none"> ai vincoli derivanti dal contratto nazionale, anche con riferimento alle materie contrattabili, espressamente delegate dal contratto nazionale alla contrattazione integrativa; ai vincoli derivanti da norme di legge e dello stesso D.Lgs.165/2001, norme che, per espressa disposizione legislativa, sono definite "imperative" e, quindi, inderogabili a livello di contrattazione integrativa; dalle disposizioni sul trattamento accessorio; dalla compatibilità economico-finanziaria; dai vincoli di bilancio risultanti dagli strumenti della programmazione annuale. 		

MODULO 2

Illustrazione dell'articolato dell'Atto Unilaterale (Attestazione della compatibilità con i vincoli derivanti da norme di legge e di contratto nazionale – modalità di utilizzo delle risorse accessorie - risultati attesi - altre informazioni utili)

Premessa

L'Atto unilaterale d'Istituto è stato finalizzato all'attuazione delle finalità poste dal PTOF, in continuità con quanto previsto dal Piano annuale delle attività del personale docente e Ata e con riferimento alle risorse stanziare e ai finanziamenti assegnati per i compensi delle prestazioni aggiuntive.

L'Atto unilaterale d'Istituto, in coerenza con le finalità generali di migliorare l'efficienza, la produttività e la qualità dei servizi, riconosce e remunera gli impegni professionali effettivamente prestati.

Le risorse finanziarie per la retribuzione dei compensi accessori sono state comunicate a questa Istituzione scolastica dal M.I.M., con nota prot. n. **25954 del 29/09/2023**.

Lettera a) Illustrazione di quanto disposto dal contratto integrativo 2022/2023 e presente atto unilaterale, in modo da fornire un quadro esaustivo della regolamentazione di ogni ambito/materia e delle norme legislative e contrattuali che legittimano la contrattazione integrativa della specifica materia trattata.

La parte normativa delinea le relazioni sindacali a livello d'Istituto e individua criteri che consentono l'attribuzione di incarichi e funzioni con modalità trasparenti e condivise, nonché un'organizzazione dell'orario di lavoro rispondente alle esigenze dell'Istituto e dell'utenza.

A tal fine sono stati altresì individuati criteri per l'attribuzione delle attività remunerate con il fondo di istituto, delle ore eccedenti, di incarichi specifici per il personale ATA, la sostituzione dei colleghi assenti, il lavoro straordinario del personale Ata, le modalità di intensificazione del lavoro, la formazione del personale, i docenti collaboratori del dirigente scolastico, i docenti incaricati di funzioni strumentali, i docenti coordinatori di classe e squadre, i responsabili di dipartimento e dei laboratori, i tutor e i referenti.

L'impiego del Fondo dell'Istituzione Scolastica è finalizzato così a valorizzare le diverse figure professionali ed a permettere la realizzazione delle attività aggiuntive con criteri che permettono a tutti gli interessati l'accesso alla retribuzione aggiuntiva ed un'equa distribuzione delle risorse fra i settori di lavoro e di personale seguendo le priorità dettate dal PTOF.

La parte economica determina che l'impiego dei fondi disponibili (contrattuali, legge 440/97, fondi MIM ecc.) sia finalizzato a riconoscere le attività aggiuntive, soprattutto quelle destinate a qualificare l'offerta formativa e a incrementare la produttività del servizio, seguendo le linee fondamentali del PTOF. Tutte le attività concorrono alla realizzazione del PTOF e in particolare al perseguimento del successo formativo, attraverso l'attuazione di attività aggiuntive che costituiscano motivazione all'apprendimento e arricchimento culturale e professionale.

Lettera b) Quadro di sintesi delle modalità di utilizzo da parte dell'atto unilaterale delle risorse del Fondo unico di amministrazione.

Il Fondo dell'Istituzione Scolastica (FIS) costituisce la dotazione finanziaria erogata dallo Stato alle istituzioni scolastiche per l'attribuzione dei compensi al personale impegnato in attività aggiuntive, a cui vanno aggiunte eventuali dotazioni ulteriori (Funzioni strumentali, Economie degli anni precedenti ...). Nell'atto unilaterale è stato previsto che tutte le risorse a disposizione, il fondo di istituto, i fondi per le funzioni strumentali e gli incarichi specifici e le altre fonti di finanziamento, che prevedono la retribuzione del personale, seguano le seguenti modalità: **uso selettivo delle risorse e incremento della produttività**.

Le risorse sono finalizzate, infatti, a sostenere il processo di autonomia scolastica con particolare riferimento alle attività didattiche, organizzative, amministrative e gestionali necessarie alla piena realizzazione del Piano Triennale dell'Offerta Formativa. In questa prospettiva, nell'impiego delle risorse non è stata esclusa nessuna delle componenti professionali della Scuola, in considerazione del ruolo necessario e dell'apporto fornito da tutto il personale alle attività previste dal PTOF.

Nell'allocatione delle risorse e nella definizione dei criteri per l'attribuzione dei compensi accessori sono stati perseguiti obiettivi specifici di efficacia, efficienza e produttività correlando i compensi al raggiungimento dei risultati programmati. Il principio ispiratore di questa parte dell'atto è stato quello della corrispettività, in base al quale i compensi accessori sono attribuiti esclusivamente a fronte di prestazioni di lavoro effettivamente erogate.

I fondi saranno erogati al personale che effettivamente si sarà impegnato ed avrà svolto le attività programmate, riconoscendo il lavoro di coloro che risultano coinvolti in prima persona per la riuscita di tutti i progetti e delle attività programmate

**Quadro di sintesi
delle modalità di utilizzo delle risorse da parte dell'Atto Unilaterale**

Determinazione del Fondo

	Risorse anno scolastico 2023/2024 (comprehensive degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione e dell'IRAP)
Fondo d'Istituto	

	LORDO DIPENDENTE	LORDO STATO
Totale FIS calcolato	€ 80.057,67	€ 106.236,53
Totale generale Ind. Dir. al DSGA	€ -7.693,00	€ -10.208,62
ACC. IND. DIREZ. sostituto DSGA (parte variabile)	€ -600,00	€ -796,20
Totale FIS 2021/2022	€ 71.764,67	€ 95.231,71
Economia anno precedente	€ 4.068,23	€ 5.398,55
Totale FIS 2022/2023 contrattualizzato	€ 75.832,90	€ 100.630,26

	LORDO DIPENDENTE	LORDO STATO
Funzioni strumentali al PTOF	€ 4.158,99	€ 5.518,98
Incarichi specifici al personale ATA	€ 7.723,41	€ 10.248,97
Attività complementari di educazione fisica	€ 2.115,28	€ 2.806,98
Ore eccedenti sostituzione docenti assenti	€ 2.826,76	€ 3.751,11
Turni notturni e/o festivi personale Educativo/ATA	€ 10.577,29	€ 14.036,06
Aree rischio/proc.immigr./emarginaz. (art. 2, c. 2 CCNL 07/08/2017)	€ 811,50	€ 1.076,86
valorizzazione docenti, art. 1, commi 126/128, L. 107/2015	€ 16.116,21	€ 21.386,21
TOTALE PARZIALE	€ 44.329,44	€ 58.825,17
TOTALE COMPLESSIVO	€ 120.162,34	€ 159.455,43
Tutor scolastico e Orientatore (D.M. n. 63 del 05.04.2023)	€ 22.498,16	€ 29.855,06
Altri finanziamenti (P.C.T.O. ex ALTERN. SCUOLA LAVORO) A.s.2021/22	€ 12.834,85	€ 17.031,85
TOTALE GENERALE	€ 155.495,35	€ 206.342,34

L'articolo 1 comma 249 della Legge Finanziaria 2020 ha modificato la destinazione del bonus merito docenti, che confluisce nel Fondo di istituto, senza vincolo di destinazione a differenza di quanto era stata stabilito dalla Legge 107/2015 che aveva appunto introdotto il Bonus per la valorizzazione del merito. Pertanto l'importo totale di euro **16.116,21** è stato sommato al **FIS**, ammontante a € **75.832,90** (lordo dipendente) comprensivi dell'economia dell'anno precedente, per un importo complessivo di € **91.949,11**, e ripartito come segue:

- al **personale docente** è stata attribuita la somma di € **61.299,41**, corrispondente al **66,67%** della somma complessiva;
- al **personale Ata** è stata attribuita una la somma di € **30.649,70**, al **33,33%** della somma complessiva.

Pertanto, le **risorse** destinate al personale **docente** di € **61.299,41**, sono state così ripartite:

ATTIVITÀ DI NON INSEGNAMENTO IMPORTI LORDI FORFETARI (loro dipendente)		
Attività	N. unità	Importi
1° Collaboratore DS (1° Collaboratore Vicario) & 2° Collaboratore DS	2	6.930,00
Responsabile convivito	2	1.386,00
Referente corso serale	1	693,00
Supporto referente corso serale	1	346,50
Responsabili di Dipartimento	6	2.079,00
Responsabili di Dipartimento Educativo	1	693,00
Responsabili dei Laboratori	5	866,25
Responsabili dei laboratori (2 resp. cucina e sala)	2	1.039,50
Referente organizzazione didattica	1	346,50
Referente PON e progetti extracurricolari	3	519,75
Referente HACCP + RSPP interno	1	442,75
Coordinatori di classi I,	5	2.213,75
Coordinatori di classi II	6	2.656,50
Coordinatori di classi III	6	2.656,50
Coordinatori di classi IV	5	2.213,75
Coordinatori di classi V	6	2.656,50
Coordinatori classi corso serale	5	866,25
Coordinatori di squadre	6	808,50
Referente BES	1	346,50
Supporto referente BES	1	173,25
Referente Erasmus+	1	442,75
Referente Renaia-Aeht-concorsi	1	96,25
Referente INVALSI	1	346,50
Referente cyber bullismo e bullismo	1	346,50
Referente viaggi istruzione e uscite didattiche	1	346,50
Tutor PFI classi prime	15	2.021,25
Tutor PFI classi successive alla prima	21	2.021,25
Referenti disciplinari	20	1.925,00
Referente ed civica	1	346,50
Referenti supporto ed civica	7	673,75
Supporto al magazzino e mensa convivito	1	693,00
Supporto al D.S. x attività d'Istituto (elezioni d'istituto, avvio a.s., ecc)	4	1.078,00
Tutor docenti neoimmessi in ruolo	2	346,50
Integrazione F.S.	3	1.380,75
TOTALE ATTIVITA'		41.998,25
PROGETTI		
Un cane per amico-zoo antropologia didattica		
Riorientiamoci		
Manifestazioni e concorsi professionali		
T.I.E.M.		
TOTALE PROGETTI		19.301,16
TOTALE		61.299,41

	Compenso orario	Ore e minuti	TOTALE	
Attività complementari di Ed. fisica. A.s. 2022/23	€ 19,25	109:53		€ 2.115,28
Ore Eccedenti per sostituzione colleghi assenti	€ 29,08	97:12	€ 2.826,76	€ 2.826,76
	€ 0,00	00:00	€ 0,00	
Turni notturni e/o festivi personale ATA/Educativo	€ 20,90	541:35		€ 10.577,29

Invece, le **risorse** destinate al personale **A.T.A.** di € **30.649,70**, sono state così distribuite:

PERSONALE ATA	Lordo dip.
Lavoro straordinario e intensificazione	6.255,71
Incentivo AA.AA.	2.488,20
Incentivo AA.TT.	3.828,00
Incentivo Cuochi	1.595,00
Incentivo Guardarobiere	1.020,80
Incentivo Infermiere	510,40
Incentivo CC.SS.	9.075,00
Differenza x finanziam. Incarichi Specifici	2.876,59
Indennità lavoro notturno e festivi	3.000,00
TOTALE	30.649,70

ECONOMIE

	Risorse anno scolastico 2022/2023	
	LORDO dipendente	LORDO STATO
Somme a disposizione non programmate da FIS	0,00	0,00
Somme a disposizione P.C.T.O. (Art. 22, comma 4, lett.c) CCNL 19/4/2018)	3.622,35	4.806,86
Progetti relativi alle aree a rischio, a forte processo immigratorio e contro l'emarginazione scolastica (art. 9 CCNL 29/11/2007)	0,00	0,00
TOTALE	3.622,35	4.806,86

Si precisa che le risorse previste per il **P.C.T.O.**, pari ad € **12.834,84** (lordo dipendente), sono state parzialmente ripartite per € **7.122,50** al personale docente ed € **2.090,00** al personale A.T.A., con **economia** di € **3.622,35** lordo dip..

Lettera c) Gli effetti abrogativi impliciti, in modo da rendere chiara la successione temporale dei contratti integrativi e la disciplina vigente delle materie demandate alla contrattazione integrativa.

Il presente Atto unilaterale / Contratto sostituisce integralmente i precedenti contratti integrativi di istituto. Pertanto tutte le norme previgenti sono abrogate per la parte non espressamente richiamata e/o incompatibile con il presente atto.

Lettera D) Meritocrazia e premialità

“Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato”

Lettera E) Progressione economica

“Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato”

Lettera f) Illustrazione dei risultati attesi dall'atto unilaterale, in correlazione con gli strumenti di programmazione gestionale (Piano della Performance), adottati dall'Amministrazione in coerenza con le previsioni del Titolo II del D.Lgs. n. 150/2009.

Si precisa che nella scuola non è previsto un Piano della Performance, ma il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF), alla cui realizzazione è finalizzata l'attività gestionale dell'Istituzione.

I risultati attesi sono, pertanto, la realizzazione delle attività e dei progetti previsti dal PTOF e la realizzazione, volta al miglioramento continuo pur in presenza di organici insufficienti rispetto agli adempimenti che aumentano progressivamente, dei servizi amministrativi, tecnici, di pulizia, assistenza e vigilanza coerenti con le finalità del PTOF e capaci di rispondere con efficacia alle variegata esigenze dell'utenza dell'Istituzione scolastica.

Le attività previste saranno monitorate, verificate e valutate sia in sede collegiale, così come previsto dall'attuale normativa, sia attraverso la rendicontazione e la documentazione al Dirigente scolastico delle attività effettivamente svolte. Il presente atto, pertanto, ha di fatto natura premiale in quanto remunera attività e progetti soggetti a verifiche documentabili sia in termini quantitativi che qualitativi e non consente forme di compenso per attività il cui espletamento e i cui esiti non prevedano verifica e rendicontazione.

Allegati: n.1 copia **Ipotesi Atto Unilaterale** d'Istituto a.s. **2023/2024** sottoscritto il **09 aprile 2024**.

II DIRIGENTE SCOLASTICO

Damiano Francesco IOCOLO

Firma autografa omessa a mezzo stampa ai sensi art 3 comma 2 del D.lgs 39/93